



คู่มือการปฏิบัติงาน

ทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงาน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

แบบทะเบียนประวัติของข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เริ่ม จัดทำ ตั้งแต่มีการจัดตั้งรูปแบบการปกครองส่วนท้องถิ่นและเริ่มบรรจุบุคคลเข้าทำงานในองค์กรส่วนท้องถิ่น โดยกาหนดให้ใช้รูปแบบและระเบียบตามแบบของข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม ตลอดเวลาที่ผ่านมา มีการบรรจุข้าราชการและพนักงาน เข้าทำงานในส่วนท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก ทำให้มีบัตรประวัติประจำตัวบุคลากร มีจำนวนมากไปด้วย

ซึ่งในการกรอกรับประวัติดังกล่าวเป็นการกรอกตามความรู้ความเข้าใจที่มีอยู่ของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ทำให้แต่ละท้องถิ่นมีความแตกต่างกันไปตามความเข้าใจของแต่ละคน เนื่องจากยังไม่เคยมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติงานทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาก่อน จึงทำให้บัตรประวัติดังกล่าว เกิดความผิดพลาดและแตกต่างกันไปในแต่ละท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นไปโดยถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยโจด จึงได้ศึกษาและรวบรวมข้อมูล จากสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ต่อไป



คู่มือการปฏิบัติงาน

งานสารบรรณและรูปแบบ การ เขียน พิมพ์หนังสือราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

งานธุรการ สำนักงานปลัดได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านงานธุรการขึ้น เพื่อให้บุคลากร ที่ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน กล่าวว่า งานธุรการเป็นงานหลักของสำนักงาน เปรียบเสมือนประตูผ่านสำหรับการติดต่อกับสำนักงานภายนอก และภายในของบุคลากรภายในสำนักงานเอง เป็นงานที่ต้องการความถูกต้องและรวดเร็ว ทั้งนี้ถ้าศึกษาโดยละเอียดของ งานธุรการแล้ว จะเห็นได้ว่างานธุรการเป็นงานหลักงานหนึ่งที่ส่งเสริมสนับสนุนงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หรือในกรณีผู้ที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงานธุรการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติแทนกันได้ หากข้อความของคู่มือมีความผิดพลาดประการใด หรือหากมีข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหน่วยธุรการ ขอน้อมรับไว้ด้วยความยินดีและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไข เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

งานบริหารงานทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

สารบัญ

ชื่อเรื่อง	หน้า
๑. การปฏิบัติงานสารบรรณ	๑
๒. การรับหนังสือ	๑
๓. การปฏิบัติเกี่ยวกับเอกสารลับ	๓
๔. การจ่ายหนังสือ	๔
๕. กระบวนการของหนังสือเข้า	๕
๖. การทำสำเนาหนังสือ	๖
๗. ชนิดของหนังสือ	๗
๘. บทเบ็ดเตล็ด	๑๕



การจัดองค์ความรู้ในองค์กร

เรื่อง

การแต่งเครื่องแบบข้าราชการส่วนท้องถิ่น

จัดทำโดย

คณะดำเนินงานการจัดองค์ความรู้ในองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
ประจำปีงบประมาณ 2558 - 2560

คำนำ

รายงานการจัดองค์ความรู้ เรื่อง การแต่งกายเครื่องแบบข้าราชการส่วนท้องถิ่น เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ ให้ทุกท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแต่งกายเครื่องแบบราชการ ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล ที่ถูกต้องและเมื่อได้เรียนรู้แล้วพึงนำไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง เกิดความน่าเชื่อถือ ต่อประชาชนผู้มาใช้บริการ ความสง่างามในตัวบุคคลผู้สวมใส่เครื่องแบบ ซึ่งผู้อื่นใดไม่มีสิทธิ แต่งเครื่องแบบข้าราชการนี้ เพื่อให้ผู้อื่นเชื่อว่าตนเป็นเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น โดยชอบด้วย กฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2509 หากฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 2,000 บาท หรือทั้ง จำทั้งปรับ

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลังจากที่คุณได้ศึกษาหนังสือเล่มนี้แล้วท่านจะ ได้รับความรู้ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับคำว่าศักดิ์ศรี ข้าราชการไทยทั้งนี้เพื่อเป็นการกระตุ้นให้น้องๆ ที่มีความใฝ่ฝันอยากเป็นข้าราชการได้มีแรงบันดาลใจ และพยายามสอบเข้ารับราชการในอนาคตต่อไป

คณะดำเนินงานการจัดองค์ความรู้ในองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

คณะผู้จัดทำ

คณะดำเนินงานการจัดองค์ความรู้ในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

1. นายสุรศักดิ์ หยุยลือ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุชัญญา พิมพ์ทอง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
3. นางสาวกันทิมา รินทะรักษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
4. นายกายสิทธิ์ หนองกระโทก	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
5. นายตุลเกียรติ์ ชีกว้าง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
6. นางเพ็ญประภา ป้องนาทราย	บุคลากร	กรรมการและเลขานุการ



การจัดองค์ความรู้ในองค์กร

เรื่อง

สวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น
และพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น

จัดทำโดย

คณะดำเนินงานการจัดองค์ความรู้ในองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐

